Licenciado Maximiliano Antonio Araujo y Araujo Viceministro de Cultura Ministerio de Cultura y Deportes Su Despacho:

Sr. Viceministro de Cultura

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales realizadas en el **MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnico Profesionales número 2033-2016 aprobado por el Acuerdo Ministerial número 1043-2016, correspondiente 02 al 30 del mes de noviembre del presente año. Para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie "A" número 00016.

## **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- A. Brindar apoyo en las Notificaciones.
- B. Brindar apoyo en Certificaciones.
- C. Brindar apoyo en Clasificación de Documentos y Archivo.
- D. Brindar apoyo en la elaboración de Oficios, Providencias y Conocimiento.
- E. Brindar apoyo en la recepción de expedientes en la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- F. Brindar apoyo en la Actualización de archivos digital de la Dirección de Asuntos Jurídicos.

## **RESULTADOS OBTENIDOS:**

Los resultados obtenidos han sido satisfactorios, toda vez que se han evacuado a la brevedad las Notificaciones pertinentes y los expedientes recibidos para su entrega y se ha dado seguimientos a los Acuerdos y Resoluciones Ministeriales que se trasladan para Firma del Sr. Ministro de Cultura y Deportes, como también en la Actualización Digital de Archivos la Dirección de Asuntos Jurídicos.

ISIS GABABRIELA OROZCO ALVARADO.

Vo.Bo.

Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo Directora de Asuntos Jurídicos